

Møde i Gilleleje Sogns Menighedsråd 12.08.2026

Mødet starter kl. 18 med spisning

NAVN	Til stede	Afbud/Fravær
Mona Bechmann	x	
Janne Mosbak		x
Ib Astrup Madsen	x	
Alice Birgitte Kruse		x
Ole Buchardt Olesen	x	
Nick Madsen		x
Eva Jensen	x	
Charlotte Udengaard	x	
Gabrielle Togsverd-Nilausen		x
Anne Vensman	x	
Ole Bræstrup	x	
Tine Skat Mathiesen	x	
Anja Roland Madsen	x	
Jørgen Lilje	x	
Jesper Sonne	x	
Dagsorden		Beslutningsprotokol
Referent: Kristine Westring Sørensen		
Indledning af mødet: Mona		
Pkt. 1	Godkendelse af dagsorden	Godkendt m. ekstra punkt under evt., Liturgi.
Pkt. 2	Orientering fra Formand/næstformand: • Orientering om besøg på Gilleleje Hovedgade 47 • Provstiets dag 23.1.27 kl. 9-16 • Landemode 3.10.26 • FIN adgange	
Pkt. 3	Orientering fra Personaleansvarlig: • Opfølgning på APV	
Pkt. 4	Orientering fra Kasserer: • Fremlæggelse og godkendelse af halvårsregnskab	• Kassereren beder om mådehold. • Utilfredshed med kontering hos KAM. • Halvårsregnskab godkendt. • Kreditkort til Kordegn og Kirkegårdsleder.

		• Kordegn udfærdiger en inventarliste over IT udstyr • Kontakt IT support vedr. officepakke og MAC
Pkt. 5	Orientering fra Kirkeværge: • Arbejdspladser gennemgås for bedre belysning • Orientering om kølerum	• Der bliver oprettet en enkeltsags APV på arbejdspladsbelysning. • Kølerummet er taget i brug igen. • Reparation af kloak undersøges via forsikringen.
Pkt. 6	Orientering fra Præsterne: • Julesalmehæfte	• Ole orienterede om den nye form for børnekirke. MR godkender det nye koncept. • Der er møde i udvalget på torsdag d. 27/8. Ole opfordrer til at MR kan komme med ønsker, senest d. 25/8.
Pkt. 7	Orientering fra Kirkegårdsleder: • Gravsteds takster • Modtaget klage fra gravstedsejer • Ændring af gravsted på Gl. kirkegård • Personalesituation • Intern flytning af 3 urner.	• MR tilslutter sig Provstiets nye takster. • Opsummering af misprydningsstrategi. • Der udarbejdes et kirkegårdsregulativ. MR kontakter gravstedsejer. • Godkendt. • Opdatering af personale situationen. • Godkendt.
Pkt. 8	Orientering fra Medarbejderrepræsentant:	• Personaledagen var en god dag.
Pkt. 9	Orientering fra Kommunikationsudvalg: • Orientering om brug af ChurchDesk	• Vi fortsætter vores annoncestregeri. • Udsættes til næste møde.
Pkt. 10	Orientering fra Aktivitetsudvalg: • Ny folder	
Pkt. 11	Orientering fra Kirkebygningsudvalg:	• Bilag udleveret vedr. opgaver ifm. eget syn og provstesyn.
Pkt. 12	Kirkens liv: • Findes en ny form	• Prøveperiode med aktivitetslisterne.
Pkt. 13	Omvisning:	

	• Tid, frivillige, koordinering	• Evaluering på næste MR møde.
Pkt. 14	Hvem indleder næste møde: • Alice	
Pkt. 15	Eventuelt: • Kulturnat? • Liturgi	• Vi bakker op om arrangementet i kirken. • Punkt til næste møde.
Pkt. 16	Lukket punkt: • Lønforhandling	

Underskrifter:

Mona Bech

H. Asbjørn Nielsen

[Signature]

Eugen Jensen

[Signature]

[Signature]

[Signature]